



## 1. Znaki graficzne firmy (logo)

- Przesłane **logo powinno być w formacie wektorowym**. Wymagane są pliki o jednym z następujących rozszerzeń:
  - Dla druku: .PDF, .AI, .EPS,
  - Dla pozostałych projektów: .AI, .EPS, .SVG
- Agencja **nie przyjmuje plików pochodzących z pakietu firmy Corel**, w tym o rozszerzeniu .CDR (CorelDraw). W przypadku otrzymania takiego pliku grafik może zarządać pliku w innym formacie.
- Agencja **nie przyjmuje plików w formatach Microsoft Office** (.DOC, .DOCX) oraz **OpenOffice / LibreOffice** (.ODT)
- Jeżeli firma nie posiada znaku w formacie wektorowym o innym rozszerzeniu niż .CDR, Agencja może dokonać odpłatnej konwersji pliku na format PDF. Jednakże w tym przypadku Agencja nie ponosi odpowiedzialności za poprawność konwersji.
- Warunkowo dopuszczalne jest przesłanie znaku graficznego w formacie rastrowym: .JPG lub .PNG - w takim wypadku szerokość znaku bez pól ochronnych powinna wynosić minimum 2000 pikseli przy rozdzielczości 72 dpi.
- Jeżeli firma posiada księgę znaku / brandbook, należy go również przesłać do Agencji. W przeciwnym wypadku logo może podlegać modyfikacjom wedle uznania grafika.

## 2. Materiały fotograficzne i graficzne

- **Wszystkie materiały** fotograficzne i/lub graficzne **powinny posiadać odpowiednie licencje** na wykorzystanie ich przez Agencję. Zdjęcia, które pochodzą z Internetu, bez wskazania źródła, mogą być odrzucone przez grafika. **Agencja nie odpowiada za przesłane materiały niezgodne z wyżej podanym warunkiem.**
- Fotografie i/lub grafiki powinny być przesłane jak najlepszej dostępnej jakości, o wymiarach nie mniejszych niż 1000 pikseli na 1000 pikseli przy rozdzielczości 72 dpi, zarówno te przeznaczone do druku jak i do umieszczenia na stronie internetowej. **W przypadku nie spełniania ww. wymagań, Agencja nie ponosi odpowiedzialności za finalną jakość projektu wykonanego wedle zmian zaproponowanych przez Klienta.**
- Materiały **nie powinny posiadać znaków zewnętrznej ingerencji graficznej** (np. nałożenie dodatkowych filtrów kolorystycznych bądź innych efektów graficznych; nałożenie dodatkowych tekstów, symboli).
- Fotografie powinny być w formatach: .PNG, .JPG, .JPG2000 lub innych zgodnych z formatem RAW. Lista rozszerzeń dla formatów RAW znajduje się pod adresem: <https://pl.wikipedia.org/wiki/RAW>.
- Przygotowane materiały powinny być spakowane do jednego archiwum o rozszerzeniu: .ZIP, .RAR lub .7Z, a następnie przesłane mailowo na adres: bok@pulawski.eu lub grafik@pulawski.eu. W temacie wiadomości należy podać nazwę firmy, której przesłane materiały dotyczą.
- W przypadku, gdy waga materiałów fotograficznych i/lub graficznych przekracza 10MB, należy skorzystać z zewnętrznego serwisu do przesyłania dużych plików np. WeTransfer.com.
- **Materiały przesyłane za pośrednictwem komunikatorów internetowych** np. Messenger, Telegram, WhatsApp, Hangouts **będą automatycznie odrzucane przez grafika.**

## 3. Teksty

- Projekty graficzne są wypełnianie tekstem zastępczym "Lorem ipsum" - w jego miejsce jest wstawiana właściwa treść, którą Agencja otrzyma od Klienta (chyba, że ustalono inaczej). Zaleca się, aby ilość tekstu była zbliżona do tej, jaka jest zaprezentowana w projekcie graficznym.
- Przesyłając materiały tekstowe **należy sprawdzić, czy przesłane treści nie zawierają literówek, błędów ortograficznych, stylistycznych oraz merytorycznych. Agencja nie odpowiada za przesłane teksty.**
- Przesyłając materiały zawierające dane liczbowe (parametry produktu, jego ceny), prosimy o sprawdzenie czy dane są aktualne.
- Nie dokonujemy konwersji waluty zagranicznej na walutę polską, chyba że Klient wyraźnie zaznaczy to w wytycznych. Wtedy ceny zostaną przeliczone wedle kursu walut Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym dane zostały przesłane do Agencji.